

Factura Pequeño Contribuyente

HERBER DAVID , CHICOL ITZOL

Nit Emisor: 85917656

HERBER DAVID CHICOL ITZOL

4 AVENIDA 4-89 zona 2, PATZÚN, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

05FC958A-1383-4F44-9EA1-68C250FEB12D

Serie: 05FC958A Número de DTE: 327372612

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 18:39:21

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 18:39:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-379, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-205-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 05FC958A, número de DTE 327372612 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Herber David Chicol Itzol, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-379 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-205-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de noviembre de 2025.



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg No. 106605

f.
Herber David Chicol Itzol
DPI: 2733 61538 0407

f.
Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762130435615

Fecha de Generación:
Nov 2, 2025, 6:40 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 18:39:21
Emisor:	85917656
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	HERBER DAVID CHICOL ITZOL
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	05FC958A-1383-4F44-9EA1-68C250FEB12D
Serie:	05FC958A
Número del DTE:	327372612
Acuse de recibido:	FCID202520251102T18:39:2206:0005FC958A13834F449EA168C250FEB12D
Fecha de la consulta:	02/11/2025 18:40:01
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 06:40:14 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	85917656
NOMBRE	HERBER DAVID, CHICOL ITZOL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-379
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-205-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Herber David Chicol Itzol
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER-.	Apoyé dando seguimiento profesional en el desarrollo y ejecución de los planes con los grupos CADER en los diferentes diagnósticos identificando aquellas necesidades, para impartir capacitaciones en temas de interés y que puedan aportar al desarrollo de las comunidades del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé brindando seguimiento de forma profesional en la elaboración de las planificaciones municipales y grupales, así como la vinculación de las mismas con los CADER para darles asistencia técnica en manejo de cultivos para mejorar la producción de alimentos en las comunidades del municipio de Santa Cruz Balanyá.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé de forma profesional brindando asistencia técnica a agricultores que han establecido sistemas agroforestales, cultivos agrícolas con diferentes hortalizas como tomate, chiles pimientos, papas dirigidas a los integrantes de los grupos CADER del municipio de Santa Cruz Balanyá.	100%	Finalizado
	Apoyé dando continuidad y monitoreando los huertos familiares establecidos por los CADER, en donde obtienen alimentos sanos, en el municipio de Santa Cruz Balanyá, con esta acción se logró contribuir a la seguridad alimentaria de las familias atendidas por la agencia municipal de extensión rural.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé realizando capacitaciones y asistencia técnica en la realización de bioinsumos con grupos CADER de Santa Cruz Balanyá, transfiriendo tecnologías y técnicas para la obtención de soluciones nutritivas para las plantas, contribuyendo a un mejor rendimiento de la producción de las cosechas agrícolas de las familias.	100%	Finalizado
	Apoyé brindando acompañamiento técnico a agricultores que implementaron 3 reservorios de agua superficiales en aldea Chimazat, caserío Chuixilón, logrando una captación y cosecha de aguas pluviales, esta cosecha de agua representó una práctica muy innovadora en el sector agrícola del municipio.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de	Apoyé y participe de forma profesional en coordinación con Asociación Generando Emprendimiento y Oportunidades -ASOGEN-,	100%	Finalizado

Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	<p>para realización de talleres de emprendimiento y valor agregado a productos derivados de la agricultura con mujeres del municipio de Santa Cruz Balanyá en beneficio de los habitantes del municipio.</p> <p>Apoyé dando seguimiento de manera profesional y asistencia técnica en la entrega de 15 kits de insumos agrícolas para impulsar las cadenas agrícolas de los cultivo de cebolla y papa con VIDER, como parte de la coordinación y aporte de la AMER con otras instituciones del municipio.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	<p>Apoyé y di seguimiento a la reunión de COAPEM realizada en el municipio de Santa Cruz Balanya, abordando temas que aporten al desarrollo agropecuario, actividades por realizar por parte de cada uno de los programas y proyectos integrales relacionados con la AMER en beneficio a la población.</p> <p>Apoyé dándole seguimiento a las reuniones de COMUDE así como reuniones de COMUSAN, en donde se evalúan temas en relación a las diferentes actividades con los integrantes de los grupos del municipio de Santa Cruz Balanya, en materia de seguridad alimentaria y nutricional entre otros.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé de manera profesional en la asistencia técnica en la entrega de 1,120 sacos de fertilizante en conjunto con VIDER, las que se destinaron para apoyar a la población que ejerce la agricultura en el municipio de Santa Cruz Balanyá.	100%	Finalizado

	Apoyé profesionalmente en la realización de capacitaciones Buenas Prácticas Administrativas y enfoque SHEP con grupo CADER de Santa Cruz Balanyá.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé dando seguimiento y participación en las actividades que fueron asignadas por parte de la Sede Departamental en comunidades del municipio de Santa Cruz Balanyá, como también con la participación en entrega de insumos agrícolas en otros municipios como Patzún, Tecpán, San Juan Comalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé y brindé seguimiento profesional a la elaboración y envío de decadas, planificaciones, proyección de actividades e informes mensuales que son requeridos por la autoridad superior como parte de las acciones y enlaces entre Sede Departamental y el municipio de Santa Cruz Balanyá.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Herber David Chicol Itzol
 DPI: 2733 61538 0407
 Celular: 49454231

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Valdemar Set Tubac
 Jefe Sede Departamental
 MAGA Chimaltenango





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 112613

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Herber David Chicol Itzol

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

10556

Fecha de colegiación: 20 de enero de 2025

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Chimaltenango, 19/02/2025 09:27:25 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Claudia, Morales - Usuario: chimaltenango**

Extendida en : **chimaltenango - Ubicación : 22**



Ing. For. Mario Martínez Herrera
Secretario de Junta Directiva
2023 - 2025